

Guatemala de la Asunción,
30 de Septiembre del 2014

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Septiembre del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 334-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 33-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 01

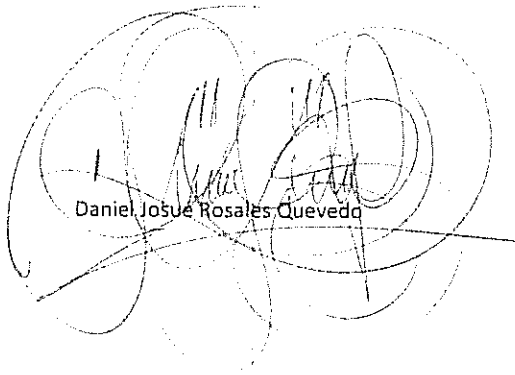
Actividades Realizadas:

1. Se apoyó en la elaboración de 5 reportes del personal administrativo solicitados por la Dirección General y Vicedespacho.
2. Se apoyó con la entrega de circulares y oficios de la Delegación de Recursos Humanos a todas las unidades administrativas y centros deportivos.
3. Se ingresaron Acuerdos Ministeriales de aprobación y rescisión a la base de datos.
4. Se archivaron los Acuerdos de Aprobación, Rescisión y papelería importante de en los archivos del Delegado de Recursos Humanos.
5. Se apoyó al Sub Delegado a la elaboración de cuadros de información solicitados por unidades administrativas, Contraloría General de Cuentas, COPRET, Fiscalía.
6. Se apoyó en dar información de constancias laborales a las entidades bancarias.
7. Se apoyó en la alimentación y la actualización de la base de datos del personal administrativo y departamental.
8. Se apoyó al jefe inmediato en la elaboración de 1 informes de promotores deportivos solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación
9. Se apoyó al jefe inmediato en la elaboración de 1 informes de promotores deportivos solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación
10. Se brindó apoyo en la elaboración de 1 Proyecto de Acuerdo Ministerial para el personal contratado bajo el renglón 029.
11. Se apoyó en la elaboración de informes solicitados por la Contraloría General de Cuentas de servidores públicos.

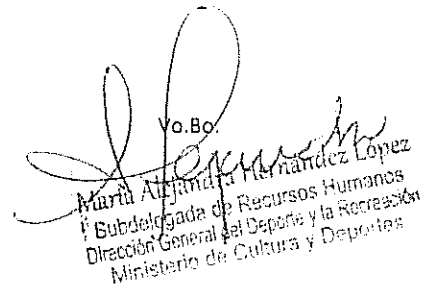
Resultados Obtenidos

1. Se logró entregar la información solicitada por el personal del viceministerio respecto a consultas administrativas.
2. Se entregaron 1 proyecto de acuerdo para su respectivo trámite en la Dirección de Recursos Humanos.
3. Se logró mantener informado al Viceministerio de Deporte y la Recreación de las actividades, capacitaciones, mediante oficios y circulares.

4. Se le dio respuesta a los requerimientos de las unidades administrativas del Viceministerio del Deporte Y la Recreación
5. Se actualizo la base de datos del personal administrativo y departamental
6. Se logró otorgar la información necesaria a las entidades bancarias que solicitaban rectificar las constancias laborales
7. Se cumplieron con los reportes solicitados por la Dirección General Y por el Vicedespacho.
8. se ingresaron datos del de personal de nuevo ingreso alrededor de 30 personas en el mes de Septiembre del presente año.
9. Se contestaron satisfactoriamente las solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.



Daniel José Rosales Quevedo



Yo.Bo.
María Alejandra Hernández López
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes